



„Sprzedaż i dostawa fabrycznie nowych pomocy dydaktycznych niezbędnych do realizacji podstawy programowej z przedmiotów przyrodniczych w publicznych szkołach podstawowych (biologia, geografia, chemia i fizyka) do Szkoły Podstawowej Nr 17 z Oddziałami Integracyjnymi w Rzeszowie” - znak sprawy ADM.271.28.2019

Załącznik Nr 3b
Projekt umowy dla części II zamówienia

UMOWA nr UM-SP17/2019/ADM.272...

zawarta w dniu2019 roku w Rzeszowie pomiędzy:

GMINĄ MIASTO RZESZÓW NIP: 8130008613, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, zwaną w treści umowy „Zamawiającym” reprezentowaną przez Panią Mirosławę Leśniak Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 17 z Oddziałami Integracyjnymi w Rzeszowie

a

.....
.....; NIP:, REGON:
....., KRS:, zwanym dalej Wykonawcą,
reprezentowanym przez

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie Zarządzenia KSI.021.1.2017 z dnia 23 maja 2017r. Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 17 w Rzeszowie w sprawie wprowadzenia Regulaminu dokonywania wydatków publicznych nieobjętych przepisami ustawy prawo zamówień publicznych do 30.000 euro pn.: **„Sprzedaż i dostawa fabrycznie nowych pomocy dydaktycznych niezbędnych do realizacji podstawy programowej z przedmiotów przyrodniczych w publicznych szkołach podstawowych (biologia, geografia, chemia i fizyka) do Szkoły Podstawowej Nr 17 z Oddziałami Integracyjnymi w Rzeszowie” - znak sprawy ADM.271.28.2019.**

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostarczenie Zamawiającemu pomocy dydaktycznych niezbędnych do realizacji podstawy programowej z przedmiotów przyrodniczych w publicznych szkołach podstawowych (biologia, geografia, chemia i fizyka) do Szkoły Podstawowej nr 17 z Oddziałami Integracyjnymi ul. Bulwarowa 3, 35-051 Rzeszów, której organem prowadzącym jest Gmina Miasto Rzeszów - **w terminie do 28.10.2019r.**

Przedmiot umowy dla części II został określony w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia w załączniku nr 2b i 2b/1 do umowy.



2. W ramach przedmiotu zamówienia zawartego w załączniku nr 2b i 2b/1 do umowy Wykonawca - Dostawca pomocy dydaktycznych tj. urządzeń i oprogramowania zobowiązany jest w cenie zawartej w § 5 ust. 1 umowy ująć koszty instalacji, uruchomienia oraz zintegrowania zakupionych urządzeń i oprogramowania wchodzących w skład pomocy dydaktycznych

z infrastrukturą szkolną, a także przeprowadzić techniczne szkolenie nauczycieli w zakresie funkcji i obsługi urządzeń i oprogramowania wchodzących w skład pomocy dydaktycznych, z uwzględnieniem konieczności stosowania Technologii Informacyjno- Komunikacyjnych w prowadzeniu zajęć edukacyjnych z przedmiotów biologia, geografia, chemia i fizyka .

§ 2

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy określony w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załączniki do zapytania ofertowego nr 2b - SOPZ i 2b/1 – SMI. Monitory interaktywne zainstaluje i uruchomi oraz zintegruje zakupione urządzenia i oprogramowanie wchodzące w skład pomocy dydaktycznych z infrastrukturą szkolną, a także przeprowadzi techniczne szkolenie nauczycieli w zakresie funkcji i obsługi urządzeń i oprogramowania wchodzących w skład pomocy dydaktycznych, z uwzględnieniem konieczności stosowania Technologii Informacyjno- Komunikacyjnych w prowadzeniu zajęć edukacyjnych z ww. przedmiotów, w terminie **do października 2019** roku w roboczych dniach pracy szkoły. Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku.

2. Wszelkie koszty wydania przedmiotu umowy, a w szczególności: opakowania, transportu, rozładunku, złożenia, ubezpieczenia na czas przewozu i związane z tym ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia oraz koszty instalacji i uruchomienia oraz zintegrowania zakupionych urządzeń i oprogramowania wchodzących w skład pomocy dydaktycznych z infrastrukturą szkolną, a także przeprowadzenia technicznego szkolenia nauczycieli w zakresie funkcji i obsługi urządzeń i oprogramowania wchodzącego w skład pomocy dydaktycznych, z uwzględnieniem konieczności stosowania Technologii Informacyjno- Komunikacyjnych w prowadzeniu zajęć edukacyjnych z ww. przedmiotów, ponosi Wykonawca.

3. Przedmiot umowy zostanie odebrany przez Zamawiającego w terminie 10 dni roboczych po dostarczeniu go i zainstalowaniu, zintegrowaniu i przeszkoleniu nauczycieli przez Wykonawcę w Szkole Podstawowej nr 17 z Oddziałami Integracyjnymi ul. Bulwarowa 3, 35-051 Rzeszów.



4. Z odbioru przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez upoważnionych przedstawicieli obu stron umowy. Protokół odbioru powinien zawierać w szczególności:

- 1) dzień i miejsce odbioru przedmiotu zamówienia,
- 2) oświadczenie wszystkich osób dokonujących odbioru o braku albo o istnieniu wad w realizacji zamówienia lub w przedmiocie zamówienia,
- 3) w przypadku stwierdzenia wad – zobowiązanie Wykonawcy do usunięcia wad w terminie określonym w ust. 6.
- 4) protokół stwierdzający poprawną instalację i zintegrowanie urządzeń i oprogramowania z infrastrukturą szkolną,
- 5) listę obecności nauczycieli biorących udział w technicznym szkoleniu w zakresie funkcji i obsługi urządzeń i oprogramowania wchodzących w skład pomocy dydaktycznych, z uwzględnieniem konieczności stosowania Technologii Informacyjno- Komunikacyjnych w prowadzeniu zajęć edukacyjnych z ww. przedmiotów,

5. Zamawiający wstrzyma się z odbiorem przedmiotu umowy, jeżeli nie spełni on wymagań dotyczących charakterystyki i jakości zgodnej z opisem przedmiotu zamówienia, w szczególności, gdy nie będzie ono dostarczone w ilości zamówionej, a stan techniczny dostarczonego sprzętu będzie wskazywał jego uszkodzenie. Również brak protokołu odbioru skutkuje wstrzymaniem się z odbiorem przedmiotu umowy. W razie odmowy dokonania odbioru przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę przyjmuje się, że przedmiot umowy nie został dostarczony. Odmowa odbioru nastąpi w formie pisemnej z podaniem powodów odmowy.

6. W przypadku stwierdzenia wad podczas odbioru, o których mowa w ust. 5, Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia i dostarczenia przedmiotu umowy pozbawionego wad w terminie do 5 dni roboczych od odmowy odbioru.

7. Stwierdzenie przez Zamawiającego usunięcia wad przez Wykonawcę będzie stanowić podstawę do sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

8. W przypadku opóźnienia w wykonaniu zamówienia wynoszącego więcej niż 10 dni roboczych, licząc od upływu obowiązkowego terminu wykonania zamówienia oraz w przypadku niedotrzymania terminu wymiany określonego w ust. 6, jak również w przypadku dostarczenia w rezultacie zgłoszonej reklamacji wadliwego przedmiotu umowy



Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy w trybie, o którym mowa w § 8 ust. 2 umowy.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, pełnowartościowy, wolny od wad technicznych i prawnych, a także posiada możliwości techniczne i kadrowe do instalacji i uruchomienia oraz zintegrowania zakupionych urządzeń i oprogramowania wchodzących w skład pomocy dydaktycznych z infrastrukturą szkolną, a także przeprowadzenia technicznego szkolenia nauczycieli w zakresie funkcji i obsługi urządzeń i oprogramowania wchodzącego w skład pomocy dydaktycznych, z uwzględnieniem konieczności stosowania Technologii Informacyjno- Komunikacyjnych w prowadzeniu zajęć edukacyjnych.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy spełnia wszystkie wymagania techniczno-eksploatacyjne określone przez Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest zgodny z obowiązującymi normami, spełnia wymogi bezpieczeństwa i jest dopuszczony do obrotu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji na wszystkie dostarczone pomoce dydaktyczne objęte umową na okres minimum miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń, o którym mowa w § 2 ust. 4 niniejszej umowy, i w ramach gwarancji zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wykrytych w tym okresie wad, błędów i usterek w terminie 10 dni roboczych, licząc od dnia zgłoszenia.
5. Jednocześnie z wydaniem przedmiotu umowy Wykonawca wyda Zamawiającemu dokument gwarancyjny wystawiony przez niego.
6. Wykonawca zobowiązuje się w okresie gwarancji odebrać uszkodzony przedmiot umowy nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od zgłoszenia uszkodzenia przez Zamawiającego.
7. Zagubienie lub zniszczenie dokumentu gwarancyjnego nie pozbawia Zamawiającego roszczeń z tytułu gwarancji.
8. Wszelkie koszty związane z naprawami, a w szczególności z transportem, opakowaniem, ubezpieczeniem i związane z tym ryzyko przypadkowej utraty ponosi Wykonawca. Przed odebraniem sprzętu – pomocy dydaktycznych do naprawy Wykonawca przeprowadzi kontrolę sprzętu, celem uniknięcia kosztów związanych z reklamacją sprzętu wadliwie zakwalifikowanego jako uszkodzony. Koszty związane z ww. kontrolą ponosi Wykonawca.



9. W przypadku niedokonania naprawy przedmiotu umowy w okresie gwarancji, w terminie wskazanym w ust. 4, Zamawiający może żądać dostarczenia pomocy dydaktycznych - sprzętu elektronicznego wolnego od wad lub odstąpić w zakresie uszkodzeń od umowy. Wykonawca zwraca wówczas w terminie 14 dni Zamawiającemu cenę zapłaconą za uszkodzony sprzęt, a Zamawiający po otrzymaniu zwrotu ceny zwraca Wykonawcy uszkodzony sprzęt (o ile nie został przekazany Wykonawcy do naprawy przez Zamawiającego).

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje, umiejętności, wiedzę i doświadczenie zawodowe, a także odpowiednie zasoby techniczne i osobowe, niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania umowy oraz że zrealizuje umowę z zachowaniem należytej staranności.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedłożenia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających, że przedmiot umowy spełnia wymagania określone w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załączniki nr 2b i 2b/1 do umowy.

§ 5

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie umowy cenę w kwocie brutto zł (słownie: złotych /100), w tym kwota podatku VAT w wysokości zł, (słownie: złotych /100), kwota netto zł (słownie: złotych /100), określonej w ofercie Wykonawcy.
2. Cena, o której mowa w ust. 1 jest ceną ostateczną, zawierającą wszystkie koszty związane z realizacją umowy.
3. Cena, o której mowa w ust. 1, płacona będzie przelewem na podstawie faktury lub rachunku w terminie 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wypełnionej faktury lub rachunku do Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze lub rachunku.
4. Podstawą wystawienia faktury lub rachunku, o których mowa w ust. 3, jest podpisany protokół zdawczo-odbiorczy bez zastrzeżeń, o którym mowa w § 2 ust. 4.
5. Za datę dokonania zapłaty należności rozumie się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Faktury lub rachunki wystawiane będą na nabywcę: Gminę Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, NIP: 8130008613.
7. Odbiorcą faktury lub rachunku będzie Szkoła Podstawowa nr 17 z Oddziałami Integracyjnymi, ul. Bulwarowa 3, 35-051 Rzeszów.



§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:

- 1) za zwłokę w wydaniu przedmiotu umowy –w wysokości 2% ceny brutto określonej w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po dniu, o którym mowa w § 2 ust.1,
- 2) za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu umowy pozbawionego wad w wysokości 1% ceny brutto, określonej w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po dniu, w którym upływa termin wskazany w § 2 ust. 6.,
- 3) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność -w wysokości 20% ceny brutto, określonej w § 5 ust. 1.
- 4) za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po jego stronie - w wysokości 20% ceny brutto, określonej w § 5 ust 1.
- 5) za opóźnienie w realizacji usług gwarancyjnych –w wysokości 0,5% ceny brutto, określonej w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po dniu, w którym upływa termin wskazany w § 3 ust. 4.

2. Zastrzeżenie kar umownych nie wyklucza dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

3. Zapłata kary umownej następuje na podstawie noty obciążeniowej, na pisemne wezwanie Zamawiającego, w którym to wezwaniu Zamawiający podaje wysokość kary, powód nałożenia kary oraz nr rachunku bankowego, na który należy wpłacić karę, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 7

1. Do współpracy przy realizacji umowy, kontaktów z Wykonawcą oraz dokonywania odbioru przedmiotu umowy Zamawiający upoważnia: Panią Halinę Bury , tel.: 177482477, e-mail: zamowienia@sp17.resman.pl oraz Pana Rafała Kochańskiego tel.: 177482480

2. Do współpracy przy realizacji umowy, kontaktów z Zamawiającym oraz podpisywania protokołów odbioru przedmiotu umowy Wykonawca upoważnia:, tel....., e-mail.....

3. Zmiana upoważnionych osób wymienionych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany umowy. Strona, która dokonała zmiany, zobowiązana jest niezwłocznie zawiadomić o tym drugą Stronę pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej.



§ 8

1. Strony umowy mogą odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym, jedynie z ważnych przyczyn dotyczących rażącego naruszenia jej postanowień.
2. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za zgodnym porozumieniem stron, sporządzonym na piśmie.
3. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonywać cesji związanych z realizacją niniejszej umowy.

§ 9

1. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy podlegają orzecznictwu sądu miejscowo właściwego dla Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Strony umowy zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania o wszelkich okolicznościach mających istotne znaczenie dla realizacji postanowień niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o każdej zmianie swojego adresu w trakcie trwania umowy.
5. W razie niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 4 Wykonawca wyraża zgodę na wysyłanie przez Zamawiającego wszelkich pism pod adres ostatnio podany przez Wykonawcę ze skutkiem doręczenia.

§ 10

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie strony.
2. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
podpis osoby reprezentującej Zamawiającego

.....
podpis osoby reprezentującej Wykonawcę